

KOMITÉPLAN STEP UP

Arbeidsåret 2016

Komiteleder: Trond Stenersen

Komitemedlemmer: Bruna Dias, Silje Christine Andersen

Del 1: Faste arbeidsoppgaver

dette er oppgaver som går igjen fra år til år og er nedfelt i komiteens/koordinatorens arbeidsbeskrivelse

Oppgave	Ansvarlig	Budsjett	Planlagt	Merknad/ Gjennomført
Følge opp ISU- arrangement i Norge i forhold til IO.	Komite	0,-	Kontinuerlig	
Følge opp delegasjonsledere, stab og fylkeslag.	Komite	0,-	Kontinuerlig	
Informere fylkeslag om årets invitasjoner og fordele disse på RSM vha. loddrekning.	Sentralstyret	0,-	Høstmøtet	
Gjennomføre trening av ledere og staber i samarbeid med utdanningskomiteen. (Leirkickoff, leirledersamling, LTS, STAS, NEO).	Komite	0,-	November/ Februar/ Mars/ April	
Rapportere til Sentralstyret.	Trond Stenersen/ Komite	0,-	Kontinuerlig	
Delta på Januarmøtet. <ul style="list-style-type: none"> • Bekrefte om komiteplan for 2016. • Planlegge for SUDT. • Følge opp planlegging egne step-ups i året. 	Komite	1.400,-	Januar	
Delta på Overlappingsseminaret. <ul style="list-style-type: none"> • Planlegge for neste året. • Lage årshjul. 	Komite	1.400,-	August	
Delta på Høstmøtet. <ul style="list-style-type: none"> • Bistå på Leirkickoff. 	Komite	1.300,-	November	
Delta på Landsmøtet.	Trond	2.000,-	April	
Bistå med stab på relevante seminarer (Leirkickoff, leirledersamling, LTS, STAS, NEO, SUDT). <ul style="list-style-type: none"> • Four flights to SUDT (two to Vest, two to øst) 	Etter behov	6.000,-	Kontinuerlig	

Arrangere nasjonale treningshelger for alle årets delegasjoner (SUDT). <ul style="list-style-type: none">• Produsere invitasjoner og sende til daglig leder;• Oppdatere nettsiden med nye seminarer datoer og innhold;• Invitere stabsgrupper for Vest og Øst leir;• Koordinere om leir logistikk (mat, transport);• Sjekke om deltakelse og søknader.	Komiteen	0,-	April (01-03 vest/ 15-17 øst)	
--	----------	-----	-------------------------------------	--

Del 2: Strategiske satsinger

Mål: CISV Norge skal være en organisasjon som tilbyr aktiviteter gjennom hele året.

	Hva?	Ansvarlig	Budsjett	Planlagt	Gjennomført
Tiltak 1	Følge opp lokale Step Up-ansvarlige.	Trond	0,-	November, Desember (inkomne søknader), April	
Tiltak 2	Følge opp planlegging egne step-ups (Hordaland, Vest Agder, Finnmark, Oslo&A). <ul style="list-style-type: none">• Leirsted og datoer;• Leirleder og stab på plass;• Utfordringer som vi kan hjelpe til med?;• Andre ting som vi trenger en "heads-up" på?;• Leir forberedelser.	Trond (Finnmark, Hordaland) Silje (Oslo, Vest Agder)	0,-	Januar (januarmøtet), Mars, Mai, Juni, Jul, August (overlappings eminar)	
Tiltak 3	Bistå Barneleirkomiteen med arbeidet og gjennomføringen av "Leirkickoff" på Høstmøtet.	Komiteen	0,-	Oktober	
Tiltak 4	Sende en person til RTF (TTT/ISU).	Trond	0,-	Avhengig av tilgjengelige aktiviteter	
Tiltak 5	Oppdatere nettsiden til step-up med kalender for 2016.	Bruna	0,-	Fortløpende ved oppdateringer og endringer	

Mål: CISV Norge skal være et attraktivt valg for unge voksne i aldersgruppen 18-26.

	Hva?	Ansvarlig	Budsjett	Planlagt	Gjennomført
Tiltak 1	Rekruttere tidligere leder/stab til å bidra i LTS og STAS som stab/facilitator.	Komite sammen med utdanningskomite	0	Via mail til fylkeslagene innen høstmøtet	
Tiltak 2	Fokusere på opplæring av ledere til Step Up innhold på LTS og STAS.	Stab STAS	0,-	Februar, Mars	
Tiltak 3	Select one of the leaders (from previous camps) to participate in the ISU (RTF). <ul style="list-style-type: none"> • Prepare a form to be filled in by the leaders; • Komite will choose the person who can potentially be a SU camp-director in the next year. • One flight + one participation fee. 	Komite	4.000,-	August/ September /Oktober	
Tiltak 4	Motivere ledere og stab til å bidra til å utforme web-siden til step-up. <ul style="list-style-type: none"> • Bilder fra sommerleir; • To artikler produsert av en leder og en stab. 	Bruna	0,-	Juni/ August	